

 <b>MEF</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-001</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>08.03.2022</b>
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	<b>1/6</b>

## Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	08.03.2022	İlk Yayın.

### 1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, MEF Üniversitesi eğitim – öğretim hizmetlerinin tasarlanması ve geliştirilmesiyle ilgili yöntemi açıklamaktır.

### 2. KAPSAM

Bu prosedür, MEF Üniversitesinde tasarım gerektiren tüm eğitim – öğretim hizmetlerini kapsamaktadır.

### 3. TANIMLAR

Gerekli tanımlar dokümanlarda belirtilen mevzuat içerisinde yapılmaktadır.

### 4. SORUMLULUKLAR

- Öğrenci İşleri Direktörlüğü
- Fakülteler / Enstitüler / Yüksekokullar / Meslek Yüksek Okulları

### 5. UYGULAMA

#### 5.1 Genel

MEF Üniversitesi eğitim – öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi prosedürü, MEF Üniversitesinde bölüm yeterliliklerinin belirlenmesi, ders planları ve içeriklerinin güncellenmesi, öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının basılması, yeni lisans ve lisansüstü programların açılması, yeni araştırma vb. merkezlerinin kurulması, yeni lisans ve lisansüstü derslerin açılması gibi işlemleri kapsamaktadır.

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 <b>MEF</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-001</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>08.03.2022</b>
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	<b>2/6</b>

Bu prosedür kapsamında ilgili birimlerin ve/veya yetkililerin gerçekleştirecekleri tüm tasarım ve geliştirme işlemlerinde “tasarım ihtiyacının belirlenmesi”, “tasarım geliştirme planının hazırlanması”, “tasarım ve geliştirme girdilerinin ve çıktılarının tanımlanması”, “tasarım ve geliştirilenin gözden geçirilmesi”, “tasarım ve geliştirilenin doğrulanması”, “tasarım ve geliştirilenin geçerliliğinin test edilmesi” ve “tasarım ve geliştirme değişikliğinin kontrolü” adımları sırasıyla izlenir.

## 5.2 Tasarım İhtiyacının Belirlenmesi

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi faaliyeti, tasarımı ve/veya geliştirilmesi düşünülen hizmetlere duyulan ihtiyacın belirlenmesi ile başlatılır.

Ön lisans, lisans ve lisansüstü alanlarla ilgili yeni bölüm / program ve ders açılmasına ya da mevcut bölüm / program ve derslerin geliştirilmesine yönelik ihtiyaçlar ilgili birimlerin yöneticilerinden, öğrencilerinden, öğretim elemanlarından ve sektörden alınan geri bildirimler doğrultusunda belirlenir.

Açılması ya da geliştirilmesi düşünülen her bölüm ya da programa ilişkin yeterlilikler bilimsel gelişmelere ve paydaşların ihtiyaçlara paralel olarak belirlenir. Bölüm-program yeterlilikleri ile ilgili işlemler YÖK mevzuatı yürütülür.

Akademik birimler Yükseköğretim Kurulunun DŞ-108 “Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak yurt dışındaki yüksek kurumlarıyla ortak programlar açabilirler.

DŞ-010 2547 Sayılı Kanun’un 7-d-2 maddesi uyarınca yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulabilmektedir. Uygulama ve araştırma merkezlerine olan ihtiyaç, öğretim elemanlarının ve iş dünyasının talepleri doğrultusunda üniversite üst yönetimince kararlaştırılır.

Yeni yayınların tasarım ve geliştirme ihtiyaçları, ilgili bilim dalının ve iş dünyasının ihtiyaçları göz önünde bulundurularak öğretim elemanınca bizzat belirlenir. Yayın işleriyle ilgili tasarım ve geliştirme İA-178 kodlu “Yayın İşleri” iş akışı izlenir.

## 5.3 Tasarım Geliştirme Planının Hazırlanması

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 <b>MEF</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-001</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>08.03.2022</b>
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	<b>3/6</b>

Fakülteler, enstitüler, yüksek okullar ve meslek yüksek okulları öğretim elemanlarının, potansiyel öğrencilerin ve iş dünyasının taleplerine göre yeni bölüm ve/veya programlar açabilirler.

Yeni bölüm / program açma ile ilgili planlama çalışmaları Fakülte Dekanlığı, Enstitü, Yüksek Okul ve Meslek Yüksek Okul Müdürlüğü tarafından yapılır. İlgili akademik birimler söz konusu programların açılmasında YÖK'ün Lisans Programı Açma Ölçütleri, Yüksek Lisans Programı

Açma Ölçütleri ve Doktora Programı Açma Ölçütlerini dikkate alarak yeni bölüme / programa duyulan ihtiyaç doğrultusunda, bölüm / program için gerekli sayı ve nitelikte akademik ve idari personeli nasıl ve nereden temin edeceklerini, derslik, laboratuvar vb. fiziki alt yapı gereksinimlerini nasıl karşılayacaklarını planlarlar.

Yukarıda sözü edilen birimler yeni program açma ile ilgili işlemleri İA -208 kodlu "Enstitülerin yeni lisansüstü program açma" iş akışını izleyerek gerçekleştirirler.

Yeni kurulacak uygulama ve araştırma merkezlerine ilişkin plan ve hazırlıklar üniversite senatosu kararı ile birlikte bir dosya halinde Yükseköğretim Kurulu'na iletilir.

#### 5.4 Tasarım ve Geliştirme Girdilerinin ve Çıktılarının Tanımlanması

Yeni bölüm / program ve ders açma ile ilgili girdiler öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve iş dünyasının talepleri ve üniversitedeki akademik birimlerin derslik, laboratuvar vb. fiziki altyapı olanakları ile yeni bölümün / programın ve dersin gerektirdiği uzmanlığa sahip öğretim elemanı sayısıdır.

Yeni bölüm / program ve dersleri açma konusunda YÖK'ün düzenlemeleri ve üniversitenin iç düzenlemeleri ile aşağıdaki iş akış süreçleri de eğitim ve öğretim hizmetlerinin tasarımı ve geliştirilmesi sürecinin girdilerini tanımlamaktadır.

İA-194 kodlu "Lisansüstü ders açma" iş akışı

İA-203 kodlu "Uzmanlık alan dersi ders açma" iş akışı

Tasarım ve geliştirme sürecinin çıktıları, öğrencilerin söz konusu yeni bölüm / programlara kayıt olma ve dersleri seçmeleri ve bu bölüm / program ve derslerdeki memnuniyet düzeyleridir.

Yeni kurulan uygulama ve araştırma merkezlerinin gerçekleştirdikleri kongre, panel, toplantı gibi faaliyetler ve tamamladıkları bilimsel projeler söz konusu merkezlerin çıktılarıdır.

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 <b>MEF</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-001</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>08.03.2022</b>
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	<b>4/6</b>

### 5.5 Tasarım ve Geliştirmenin Gözden Geçirilmesi

Yeni bölüm / program, merkez ve derslerle ilgili tasarım ve geliştirmenin gözden geçirilmesi işlemi Fakültelerde bölüm ve fakülte kurullarınca, enstitülerle enstitü kurullarınca, yüksek okul ve meslek yüksek okullarında bölüm ve yüksek okul kurullarınca yapılır.

İlgili kurullar yeni açılacak bölüm / program, merkez ve derslerin öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve iş dünyasının ihtiyaç ve beklentilerine ne ölçüde cevap vereceğini hazırlanan planlar kapsamında değerlendirir, varsa belirlenen eksikliklerin ve aksaklıkların giderilmesi için tasarım ve geliştirme sürecinin önceki aşamalarına geri dönlür.

Yeni yayın çalışmalarında öğretim elemanının yayın talebi anabilim dalı başkanlığınca incelenerek bölüm başkanlığına, oradan da Fakülte, Enstitü, Yüksek Okul, Meslek Yüksek Okulu Yayın Kuruluna iletilir. Yayın kurulu yayının şekil ve içerik denetimini yaparak Fakültelerde dekanlıklara, Enstitü, yüksek okul ve meslek yüksek okullarında müdürlüklere yayınlı ilgili raporunu iletir.

### 5.6 Tasarım ve Geliştirmenin Doğrulması

Yeni bölüm / program, merkez ve ders açılmasına ilişkin fakülte, enstitü, yüksek okul, meslek yüksek okulu ve bölüm kurullarınca yapılan gözden geçirmenin ardından hazırlanan eğitim ve öğretim hizmetleri tasarım ve geliştirmeleri üniversite senatosuna iletilir.

Senato, yeni bölüm / program, merkez ve derslerin ihtiyaçlara ve mevzuata uygunluğunu dikkate alarak tasarım ve geliştirmelerle ilgili doğrulamayı yaparak son kararı verir. Kararın olumlu olması durumunda yeni bölüm, program ve merkezlerin açılmasına ilişkin dosyayı YÖK'e iletir. Yeni derslerin açılma kararını onaylayarak yürürlüğe koyulması için ilgili birimlere yetki verir.

Yeni yayın talebi öğretim elemanının akademik birimince onaylandığında üniversite matbaasında basım hazırlıkları yapılır. Matbaa, basım aşamasına getirilen yayının baskı öncesi kopyasını öğretim elemanına iletterek gerekli son düzeltmeleri yapmasını talep eder. Öğretim elemanı gerekli kontrolleri ve düzeltmeleri yaptıktan sonra, yayını baskı için matbaaya iletir. (Bkz. İA-178 kodlu "Yayın işleri" iş akışı)

### 5.7 Tasarım ve Geliştirmenin Geçerliliğinin Test Edilmesi

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 <b>MEF</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-001</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>08.03.2022</b>
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	<b>5/6</b>

Yeni bölüm / program, merkez ve derslerle ilgili hizmet tasarım ve geliştirmelerinin geçerliliği öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve ilgili birim kurullarının yeni bölüm / program, merkez ve derslerle ilgili memnuniyetleri ölçülerek yapılır. Her dönem sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketleri yeni açılan bölüm / program ve derslerle ilgili geçerliliğin test edilmesinde kullanılır. Öğrenci memnuniyet anketlerinin yanı sıra, ilgili bölüm / fakülte / enstitü / yüksekokul kurullarında yapılan toplantılar da bölüme / programa ve derslere ilişkin geçerliliğin test edilmesinde kullanılır.

Öğrenci memnuniyet anketleri ve bölüm kurullarının değerlendirmeleri yeni açılan bölüm / program ve derslerle ilgili değişiklik yapılmasını gerektiriyorsa PR-004-Uygunsuzluk Yönetimi Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü dikkate alınarak gerçekleştirilir.

Yeni uygulama ve araştırma merkezlerinin açılması ile ilgili tasarım ve geliştirmelerle ilgili geçerlilik ise, merkezin planladığı hedefleri gerçekleştirip gerçekleştirmediğine göre merkezin ilgili kurullarınca test edilir.

#### 5.8 Tasarım ve Geliştirme Değişikliğinin Kontrolü

Ders planları ve içerikleri bilimsel-teknolojik gelişmelere ve iş dünyasının beklentilerine paralel olarak güncellenir ve geliştirilir. Bu, hem öğrencilerimizin, hem de onları mezun olduklarında istihdam edecek olan kurumların memnuniyeti için önemli bir zorunluluktur.

Eğitim ve öğretim hizmetlerine ilişkin tasarım ve geliştirmelerle ilgili güncelleme ve/veya değişiklikler uygunsuzluk yönetimi prosedürü izlenerek gerçekleştirilir. Ayrıca, güncellenmesi düşünölen dersler ile ilgili işlemler bölüm kurullarınca İA-122 kodlu “Ders Planları ve İçeriklerinin Güncellenmesi İş Akışı” izlenerek gerçekleştirilir.

Yapılan tasarım ve geliştirme değişiklikleri öğrencilerden ve bölüm kurullarından alınacak geribildirimler ile kontrol edilir. Yapılan değişikliklerin daha önce ortaya çıkan uygunsuzlukları giderip gidermediği, yeni uygunsuzlukların ortaya çıkmasını önleyip önlemediği kontrol edilir.

## 6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

### 6.1 Dış Kaynaklı Dokümanlar

DŞ-001 TS EN ISO 9001

DŞ-039 MEF Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 <b>MEF</b> ÜNİVERSİTESİ	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-001</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>08.03.2022</b>
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	<b>6/6</b>

DŞ-044 MEF Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

DŞ-010 Yükseköğretim Kanunu (2547)

DŞ-109 Yükseköğretim Kurulu Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi

DŞ-108 Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik

6.2 İç Kaynaklı Dokümanlar PR-008 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü

PR-009 Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü

İA-122 Ders Planları Ve İçeriklerinin Güncellenmesi İş Akışı

İA-178 Yayın İşleri İş Akışı

İA-194 Lisansüstü Ders Açma İş Akışı

İA-203 Uzmanlık Alan Dersi Ders Açma İş Akışı

İA-208 Enstitülerin Yeni Lisansüstü Program Açma İş Akışı

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---