

 MEF ÜNİVERSİTESİ	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	1/8

Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	08.03.2022	İlk Yayın.

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı; kurumumuzda beklenmedik kazaların, acil hallerin ve bu durumda ortaya çıkabilecek çevre ve iş güvenliği etkilerinin önlenmesi veya azaltılması için gerekli yöntemleri belirlemektir.

2. KAPSAM

Bu prosedür MEF Üniversitesi'nin tüm birimlerini kapsar ve kuruluşumuzda uygulanan "Entegre Yönetim Sistemi" (EYS) kapsamındaki acil durumlarda yapılacak faaliyetler için kullanılır.

3. TANIMLAR

Olağanüstü Durumlar: Doğal afet olarak tanımlanan deprem, yangın, su baskını, yıldırım düşmesi vb. gibi hakim olamadığımız ve zamanı belli olamayan durumlardır.

Sivil Savunma Ekipleri: MEF Üniversitesi bünyesinde oluşturulan ve özellikle "Olağanüstü Durumlar" da görev alan ekiplerdir.

4. SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün hazırlanması ve yönetiminden Sivil Savunma Uzmanı sorumludur. Prosedürün uygulanmasına yönelik sorumluluklar prosedürde belirtilmiştir.

5. UYGULAMA

5.1. Genel

MEF Üniversitesi tarafından aşağıda sayılı halleri "olağanüstü durum" olarak belirlemiştir.

Doğal Afetler

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	2/8

- Deprem
 - Sel
 - Yangın
 - Kar fırtınası
 - Kasırga
 - Hortum
 - Yıldırım düşmesi
 - Tsunami
 - Toprak Kayması
 - Heyelan ve göçük
 - Aşırı sıcak
 - Aşırı Soğuk
 - Kuraklık
 - Hastalık yayıcı asalak hayvanların aşırı çoğalması (sivrisinek, fare, kene vb.)
 - Toplu hayvan ölümleri
- İnsan Kaynaklı Afetler
- Tehlikeli madde kazaları (kimyasal dökülmeler, sızıntılar ve buharlaşmalar)
 - Tehlikeli nükleer malzeme ya da atıklarının kontrolsüz yayılımı
 - Patlama ve ani alevlenmeler
 - Tehlikeli hava kirliliği ve oksidasyon

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	3/8

- Tehlikeli çevre kirliliği
- Salgın Hastalıklar
- Toplu zehirlenmeler
- Toplu ulaşım kazaları

Toplumsal ve Sosyolojik Kaynaklı Olaylar

- İsyan
- Teşekkül halinde saldırı
- Yağma
- İlegal gösteri
- İntihar girişimi
- Rehin alma
- Grev
- Terör
- Suikast
- Sabotaj

İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları

- Sıkışma
- Düşme
- Çarpma
- Kayma

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	4/8

- Kapılma
- Elektrik Çarpması
- Boğulma
- Hayvan ısırılması, zehirli hayvan ısırması yada sokuşu
- Diğer mesleki kaza ve hastalıklar

5.2. Acil Durum Talimatları

Acil hallerin planlanmasında acil haller için risk değerlendirilmesi PR-023-Çevre Boyutlarının Belirlenmesi Prosedürü'ne göre yapılır

Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde, çevresinde, herhangi bir şekilde çıkan yangının, can ve mal kaybını en aza indirerek söndürülmesini sağlamak için yangın öncesinde, sırasında ve sonrasında alınacak tedbirler ve yapılacak işlemler DŞ-049 Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmış TL-024 "Yangın Talimatı" nda gösterilmiştir.

Üniversitede bulunan yangın söndürme cihazları LS-012 "Yangın Söndürme Cihazları Listesi" nde gösterilmiştir.

Kurumumuzda meydana gelebilecek yangın vb. durumlar için önemli noktalarda yangın söndürme tüpleri daima kullanıma hazır olarak ve kolay ulaşılabilecek şekilde bulundurulur.

Yangın söndürme tüplerinin periyodik kontrolü Sivil Savunma Uzmanının sorumluluğundadır.

Deprem anında yapılacak işlemler TL-021 "Deprem Talimatı" nda gösterilmiştir.

Acil durumlarda tahliye işlemlerinin nasıl yapılacağı TL-020 "Acil Durum Tahliye Talimatı" nda gösterilmiştir.

Üniversitemiz dahilinde vukuu bulabilecek zehirlenme vakaların müdahale edilmesi esnasında uyulması gereken kurallar TL-023 "Zehirlenme Talimatı" nda gösterilmiştir.

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 MEF ÜNİVERSİTESİ	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	5/8

Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinde, çevresinde, herhangi bir şekilde oluşabilecek kazaların önlenmesine yönelik alınacak tedbirler TL-022 "Kaza Önleme Talimatı" nda gösterilmiştir.

Tüm birimler, olağanüstü durumlarda görev yapacak sivil savunma ekiplerini FR-226 "Sivil Savunma Ekipleri Formu" ile Sivil Savunma Uzmanlığına bildirirler. Ekiplerde görevli personelin yerinin veya görevinin değişmesi durumunda birim sorumluları formu tekrar düzenler ve Sivil Savunma Uzmanlığına gönderir.

İş kazasının oluşmasından sonra gerekli incelemeler İş güvenliği uzmanı tarafından yapılır.

İş kazasının oluşmasına muhtemel hatalara yönelik olarak gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetkararları alınarak olası iş kazalarının önüne geçilmeye çalışılır ve önlenmesine yönelik olarak eğitimler gerekli durumlarda verilir.

İş kazaları sonunda iş güvenliği uzmanı tarafından tutanak tutularak "İş Sağlığı ve Güvenliği" Yönetmenliğine uygun olarak gerekli işlemler, Yönetim Temsilcisi tarafından yapılır.

Çevre kazaları ve kimyasal sızıntı olaylarında, gerekli tedbirler alınmaktadır. Çevresel etki yaratacak kimyasal sızıntılara müdahale için gerekli ekipmanlar bulunmaktadır. Konu ile ilgili personele eğitimler verilmektedir. Kimyasal sızıntı veya döküntüler meydana geldiğinde nasıl müdahale edileceği konularında tatbikatlar planlanır ve uygulanır.

5.3. Olağanüstü Durum Sorumluları

MEF Üniversitesi sorumluluk alanları içerisinde bulunan her yerde olağanüstü durumlar halinde görev yapacak olan personele dair teşkilat şeması oluşturulmuştur. Olağanüstü durumlarda görev yapacak personelin sorumlulukları DŞ-016-7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu'nda belirlenmiştir. Buna göre söndürme ekibi, kurtarma ekibi, koruma ekibi, ilkyardım ekibi ve doğal afet ile karşılaşılması halinde görevlendirilecek personel konusunda organizasyon ve takipten Sivil Savunma Birimi sorumludur. Söz konusu ekibi oluşturan üyeler sivil Savunma ve İSG Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmekte olan eğitimlere ve tatbikatlar katılmakta, olası acil durumlara hazırlıklı olmaktadır.

Tüm personele olası acil hal durumları için kurum içi eğitimler konuyla ilgili personel tarafından, dış eğitimler ise ilgili görülen kuruluş veya branşında uzman kişiler tarafından verilir. Eğitimlerle birlikte yılda en az bir kez acil haller için tatbikatlar yapılır. Bu tatbikatlardan amaç, tüm personelin acil hal durumlarında yapılacak işlerin neler olduğunu kavramasını sağlamak ve olası

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 MEF ÜNİVERSİTESİ	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	6/8

kargaşa hallerinin ortadan kaldırılmasıdır. Yapılan tatbikatlar, uygulamaya katılan personelin dosyasına eğitim olarak işlenir. Yapılan tatbikatlar sonunda uygulamaya katılan personel için eğitime

katılım formu düzenlenir veya yapılan tatbikatlar fotoğraf veya kamera çekimi olarak kayıt altına alınır.

5.4. Olağanüstü Durumlarda Haberleşme

MEF Üniversitesi, olağanüstü durumlarda aşağıda sayılan haberleşme yöntemlerini kullanır.

- Dahili santrale bağlı telefon şebekesi
- Türk Telekom telefon Şebekesi
- Mobil telefon şebekeleri
- Uydu üzerinden iletişim sağlayan telefon şebekeleri
- İnternet üzerinden ses ve/veya görüntü sağlayan servis hizmetleri
- İnternet üzerinden yazılı/görsel iletişim servis sağlayıcıları
- Telsiz iletişimi
- Üniversite envanterindeki taşıtlar
- Zorunlu durumda kamu yararı gözetilerek, Özel Güvenlik Teşkilatına ait taşıtlar
- Personelden yaya kuryeler
- Olağanüstü durumlarda ve zorunlu ise yardıma gelen teşkilatlarının haberleşme cihazlarından acil iletişimi aksatmayacak şekilde istifade edilir.

5.5. Tatbikatlar

- MEF Üniversitesi, olağanüstü durumlarda yapılacak işlerin tatbik edilmesi ve ilgili personelin her zaman göreve hazır olmasının sağlanması için periyodik olmayan zamanlarda tatbikat düzenlenmesini sağlar. İA-090 "Tatbikat İş Akışına göre yapılır.

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

 MEF ÜNİVERSİTESİ	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	7/8

- Yapılan tüm tatbikatlar Sivil Savunma Uzmanı gözetiminde gerçekleştirilir.
- Tatbikat sonrası tatbikat performansı ve planlamaya yönelik FR-1689-Tatbikat Formu doldurulur. Tatbikat Formu Sivil Savunma Uzmanı tarafından doldurulur. Problem varsa ilgili Servis amiri tarafından ayrı bir yazılı rapor düzenlenir ve Sivil Savunma Uzmanlığına sunulur. Tatbikat süreleriyle ve eylemleri ile ilgili iyileştirme planları yapılır.
- Planlama eksiğinden kaynaklanan problemler olması durumunda ise Olağanüstü durum sorumluları takım amirleri ve ilgili bölümlerce toplantı yapılarak tatbikat planları ve/veya talimatlar revize edilir.
- Yapılan tüm tatbikatlar ve neticeleri en az 5 yıl süre ile dokümante edilerek saklanır.

5.6. Afet Ortamı Çalışma Düzenine Geçiş

MEF Üniversitesi kampüsünün bulunduğu; Maslak civarında bir afet durumu oluştuğunda;

Afetin oluş saati mesai saatleri içerisindeyse MEF Üniversitesi afet planının işleyişi Rektör, yoksa Yönetim Rektör Yardımcısı veya Genel Sekreter başkanlığında yürütülür.

Eğer afet mesai saatlerinin dışında oluşmuşsa; Üniversite ve Fakültelerde görevli bulunan yetkili personel Rektör, Yönetim Rektör Yardımcısı veya Genel Sekreter gelinceye kadar çalışmalarına başkanlık eder. Afet durumunda normal iletişim yollarıyla Rektör, Yönetim Rektör Yardımcısı veya Genel Sekretere ulaşılmaya çalışılır. Bu yolla ulaşmak mümkün olmadığında, Üniversite ve Fakültelerde görevli yetkili personel tarafından Üniversitede bulunan araç ve şoförle Rektör, Yönetim Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve diğer görevlilere ulaşmaya çalışılır.

Rektör, Yönetim Rektör Yardımcısı yada Genel Sekreter gelinceye kadar, Üniversite ve Fakültelerde görevli olan çalışanlar ile teknik, temizlik ve güvenlik personeli yetkili personelin başkanlığında Üniversite ve Fakülte ve idari binalarında oluşacak olumsuz durumları gidermeye, öğrencileri ve afet mağduru şahısları sakinleştirmeye ve durumun mümkün olduğunca stabil kalmasına çalışırlar.

6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

6.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar

- DŞ-016 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---

	ACİL DURUMLARA MÜDAHALE PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	08.03.2022
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	8/8

· DŞ-049 Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

6.2. İç Kaynaklı Dokümanlar

- İA-090 Tatbikat İş Akışı
- TL-020 Acil Durum Tahliye Talimatı
- TL-021 Deprem Talimatı
- TL-022 Kaza Önleme Talimatı
- TL-023 Zehirlenme Talimatı
- TL-024 Yangın Talimatı
- FR-226 Sivil Savunma Ekipleri Formu
- PR-023-Çevre Boyutlarının Belirlenmesi Prosedürü
- FR-1689 Tatbikat Formu
- LS-012 Yangın Söndürme Cihazları Listesi

Hazırlayan <i>Nilay Gül YILMAZ</i>	Sistem Onayı <i>Mehmet Fevzi ÜNAL</i>	Yürürlük Onayı <i>Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN</i>
---------------------------------------	--	---