**İşletme Bölümü**

**Stajlar Hakkında Özet Bilgiler**

**Staj Komisyonu İletişim Bilgileri:**
Petek Tosun (tosunp@mef.edu.tr)
Büşra Ayan (ayanbu@mef.edu.tr)

**Stajlar Hakkında Genel Bilgi:**
Zorunlu Stajlar iki adettir; BUS204 (minimum 20 iş günü) ve BUS304 (minimum 20 iş günü).
Öğrenciler bu iki zorunlu staj dışında gönüllü staj yapabilmektedir (gün sınırlaması yoktur).

**Başvuru Süreci Hakkında Bilgi:**
Staj yapmaya karar veren öğrenci, staj başlangıcından en az 10 gün önce başvuru formunu (zorunlu ya da gönüllü) eksiksiz bir şekilde doldurup ve formda ilgili yere şirketten imza alıp, formu ilgili staj koordinatörüne (ayanbu@mef.edu.tr) iletir.

Başvuru formları web sitesinde yer almaktadır.

Zorunlu Staj Başvuru Formu İçin:

https://3fcampus.mef.edu.tr/uploads/cms/bus.mef.edu.tr/5794_11.pdf

Gönüllü Staj Başvuru Formu İçin:

https://3fcampus.mef.edu.tr/uploads/cms/bus.mef.edu.tr/5794_14.pdf

Staj koordinatörü formu kontrol eder, gerekli ise düzeltme(ler) isteyebilir. Ardından, koordinatör formu imzalar-onaylar ve öğrenciye iletir. Öğrenci (zorunlu ya da gönüllü) formunu aşağıda verilen ilgili linke yükler. Bundan sonra süreç MEF İK tarafına geçmektedir. Zorunlu stajlar için SGK girişleri MEF İK tarafından yapılmaktadır. SGK girişi yapıldıktan sonra İK tarafından öğrencilere bilgilendirme maili iletilir. Bu süreçte İK tarafından öğrencilerden ayrıca belge(ler) talep edilebilir.

Onaylı formların yüklenmesi gereken IK linki aşağıdadır:

https://www.cognitoforms.com/MEFUniversity/zorunlustajsgkbildirimformu

**Staj Bitimi Hakkında Bilgi:**
Gönüllü stajlarda herhangi bir evrak teslim edilmez ve ders seçimi olmaz.

Zorunlu stajlar için: Staj dersleri prosedüre uygun bir şekilde tamamlandıktan ve staj raporları teslim edildikten sonra, ilgili staj dersi takip eden dönemde seçilir ve ilgili dönemin sonunda öğrencinin harf notu transkripte yansır. Örneğin; bahar döneminde yapılan stajlar takip eden güz döneminde, güz ya da yaz döneminde yapılan stajlar ise takip eden bahar döneminde seçilir.

Staj raporu için ilgili bilgilendirme web sitesinde "Staj rapor formatı"nda yer almaktadır.
Staj bitiminde "Staj Raporu" ile birlikte "İşletme Değerlendirme Formu" doldurulmalıdır.
https://bus.mef.edu.tr/tr/staj-bil#gsc.tab=0

Staj raporlarının son teslim tarihi dönem başında dekanlık aracılığı ile atılan bilgilendirme mailinde duyurulmaktadır. Staj raporları tosunp@mef.edu.tr (cc: ayanbu@mef.edu.tr) olacak şekilde staj komisyonuna iletilir.

## SIKÇA SORULAN SORULAR

**SORU:** Zorunlu staj yapmak istiyorum ancak süreçle ilgili bir bilgim yok, detaylı bilgilere nereden ulaşabilirim?
**CEVAP:** Stajlarla ilgili tüm bilgilendirmeler aşağıdaki linkte yer alan "STAJ ESASLARI" dokümanında yer almaktadır.
https://3fcampus.mef.edu.tr/uploads/cms/bus.mef.edu.tr/5794_9.pdf

**SORU:** Zorunlu stajlarımı hangi dönemlerde yapmam gerekir?
**CEVAP:** Stajların yapılacağı dönem ya da sınıf konusunda bir zorunluluk bulunmamaktadır. BUS204 ve BUS304 stajları mezun olmadan tamamlanması gereken staj dersleridir.

**SORU:** Yazın iki stajımı birden yapabilir miyim?
**CEVAP:** Evet, herhangi bir kısıtlama yok. Yaz döneminde iki staj birden yapılıp, staj raporları teslim edilip, takip eden bahar döneminde staj dersleri seçilebilir.

**SORU:** Zorunlu stajımı dönem içerisinde (ders döneminde) yapmak istiyorum, herhangi bir kısıtlama mevcut mu?
**CEVAP:** Ders döneminde yapılacak olan stajlarda tek şart haftada minimum 3 iş günü staja devam edebilme gerekliliğidir. Öğrenci staj başlangıç sürecinde ders programını staj başvuru formu ile staj koordinatörüne iletir. Ders programında hafta içi 3 günün boş olması gerekir. Eğer öğrencinin staj yapacağı iş yerinde normal çalışma günlerinden biri Cumartesi ise, Cumartesi günü de staj yapılacak iş günü olarak kabul edilebilir.

**SORU:** Zorunlu staj başlangıç ve bitiş tarihlerimi nasıl belirlemeliyim?
**CEVAP:** Minimum 20 iş günü olacak şekilde tarih hesaplaması yapılmalıdır. Tüm resmi tatiller bu hesaplama dışında tutulmalıdır. Resmi tatiller çalışma günü olarak gösterilemez.

**SORU:** Yaz döneminde staj yapmak istiyorum ancak ders alacağım. Ders döneminde uygulanan minimum 3 gün staja devam etme kuralı geçerli midir?
**CEVAP:** Evet, aynı süreç geçerlidir.

**SORU:** Zorunlu staj başvuru formunu doldurup staj koordinatörüne iletmeden (onay alınmadan) geçmişte yaptığım stajı zorunlu staj olarak saydırabilir miyim?
**CEVAP:** Hayır, staj başlangıcından önce öğrenciler prosedüre uygun bir şekilde staj sürecine uymakla yükümlüdür. Geriye yönelik stajlar zorunlu staj olarak saydırılamaz.

**SORU:** İki zorunlu stajımı da aynı şirkette yapabilir miyim?
**CEVAP:** Staj komisyonu uygun gördüğü takdirde ve farklı departmanlar olmak koşulu ile aynı şirkette iki farklı zorunlu staj yapılabilir.

**SORU:** Kendi şirketimde (ya da aile şirketinde) staj yapmak istiyorum, iki zorunlu stajımı da burada yapabilir miyim?
**CEVAP:** Zorunlu stajlardan yalnızca bir tanesi şahıs/aile şirketinde yapılabilir. Diğer staj başka bir kurumda yapılmalıdır.

**SORU:** Zorunlu stajımda SGK şirket tarafından yapılacak, normal süreçten farklı bir yol izlemem gerekir mi?
**CEVAP:** Süreç yine aynıdır. Firmalar işçi olarak SGK girişi yapabilirler, staj sigortası yapma yetkileri yoktur. Bu sebeple firma SGK girişi yapsa dahi MEF IK, öğrencilerin staj SGK girişlerini yapmakla yükümlüdür.

**SORU:** Eğer staj yapacağım şirket tek bir dersim olduğu günlerde, saatlerde bana derse girmem için olanak sağlarsa stajımı yapabilir miyim? Ya da dersi veren öğretim görevlisi devamsızlık yapmama olanak tanırsa stajımı yapabilir miyim?
**CEVAP:** Hayır, prosedür herkes için aynı şekilde uygulanır. Minimum 3 gün kuralı geçerlidir.

**SORU:** Şu an üniversitede devam eden asistanlığım var, eğer staja başlarsam bu ilerleme nasıl olacak? Önce asistanlığımın bitişini haber mi vermem gerekiyor?
**CEVAP:** MEF İK bu durumda gerekli aksiyonu almaktadır; asistan öğrencinin SGK çıkış işlemini yapmaktadır. Öğrenci zorunlu staj başvuru formunu staj başlangıcından en az bir hafta önce doldurup staj koordinatörüne ilettiğinde, formu imzalanarak kendisine iletilecek ve öğrenci İK linkine formu yüklediğinde süreç İK tarafına geçecektir. İK gerekli görür ise öğrenciyi bilgilendirebilir ya da farklı bilgiler talep edebilir.

**SORU:** Yurt dışında staj yapmak istiyorum, prosedür farklılık göstermekte midir?
**CEVAP:** Yurt dışı stajlarında SGK ile ilgili İK'dan gelen aşağıdaki durum* söz konusudur. Eğer staj yapılacak ülke anlaşmalı ülkeler arasında yer almıyorsa, zorunlu staj başvuru formu staj koordinatörü tarafından imzalandıktan sonra İK'nın sistemine yüklenmeyecektir. Bunun dışında zorunlu staj başvuru formu doldurma süreci aynıdır. Zorunlu staj başvuru formunu iletmeden önce şirket bilgileri ve detaylı görev tanımı bilgilendirme olarak staj koordinatörüne iletilmelidir. Staj komisyonu uygunluk açısından değerlendirme yapıp öğrenciye dönüş yapacaktır.
*İK'dan gelen bilgilendirme:
Türkiye ile SGK anlaşması aşağıdaki ülkelerde yapılacak stajlar için SGK girişi yapılmaktadır.
ALMANYA, HOLLANDA, BELÇİKA, AVUSTURYA, FRANSA, K.K.T.C, MAKEDONYA, AZERBAYCAN, ROMANYA, BOSNA-HERSEK, ÇEK CUMHURİYETİ, ARNAVUTLUK, LÜKSEMBURG, HIRVATİSTAN, SIRBİSTAN, İTALYA

**SORU:** Zorunlu stajımı tamamladıktan sonra şirkette gönüllü staj yapmak/çalışmaya devam etmek istiyorum, ne yapmam gerekir?
**CEVAP:** Staj başvuru süreci aynıdır, gönüllü staj başvuru formu doldurulup, onay için staj koordinatörüne form iletilir. Ardından, koordinatör tarafından imzalanan form ilgili linke yüklenir.

**SORU:** Uzun dönem staj yapmak istiyorum, SGK için nasıl bir yol izlemeliyim?
**CEVAP:** 20 gün için zorunlu staj formu doldurulur ve süreç izlenir. Kalan günler için gönüllü staj başvuru formu doldurulup süreç izlenir.

**SORU:** MEF Tanıtım Günleri'nde çalışacağım, zorunlu staj olarak gösterebilir miyim?
Kurumsal İlişkiler bölümünde çalışıyorum, staj olarak saydırabilir miyim?
**CEVAP:** Staj komisyonu tarafından görev tanımı incelenir ve uygun görülürse, öğrenci bir zorunlu stajını bu şekilde gösterebilir. Süreç aynıdır, başvuru formu doldurulur ancak SGK girişi ayrıca yapılmayacağı için onaylı form linke yüklenmez (Açıklama: Kurumsal İlişkiler bölümünde çalışan öğrencinin, MEF IK tarafından staj SGK girişi yapıldı ise tekrar form sisteme yüklenmez).

**SORU:** Şu anda bir şirkette yarı zamanlı çalışıyorum (SGK firma tarafından yapılıyor), bunu staja saydırabilir miyim?
**CEVAP:** Staj başlangıç tarihi geçmişe yönelik olmamak kaydı ile 20 gün için zorunlu staj formu doldurulur ve normal süreç izlenir.

**SORU:** Mezuniyet dönemimdeyim, iki stajımı birden yapabilir miyim?
**CEVAP:** Normal süreçte öğrenciler stajlarını tamamladıktan sonra ders seçimi yapmaktadır ancak mezuniyet aşamasında olan öğrenciler için istisna uygulanmaktadır. Öğrenci stajlarını dönem içerisinde tamamlamak ve staj raporlarını teslim etmek koşulu ile mezuniyet döneminde iki staj dersini birden seçebilir. Eğer dönem içerisinde tamamlayamaz ise sorumluluk öğrenciye aittir ve tamamlayamadığı stajın notu transkriptine F olarak yansır. Öğrenci yapamadığı staj dersini yaz okulunda seçebilir, bu konuda staj koordinatörleri ile görüşmelidir.

**SORU:** Yaz okulunda staj dersini seçebilir miyim?
**CEVAP:** Normal koşullarda staj dersleri yazın açılmamaktadır, ancak istisna durumunda olan öğrenciler (mezuniyet durumunda) bu derslere kaydettirilir. Bu durumda olan öğrenciler staj koordinatörleri ile iletişime geçmelidir.