



**ZORUNLU OLMAYAN STAJ BAŞVURU FORMU /  
NON-MANDATORY INTERNSHIP APPLICATION FORM**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Faculty / Fakülte</b> |   |
| <b>Program / Bölüm</b>   |   |
| <b>Semester / Dönem</b>  | <b>Fall / Spring 20... - 20...</b> <b>Güz / İlkbahar 20... -20...</b> |

|  |  |
|--|--|
| <b>Student Information / Öğrenci Bilgisi</b> |  |
| <b>Name Surname / İsim Soyisim</b>           |  |
| <b>Student ID / Öğrenci No</b>               |  |
| <b>TR ID / TC Kimlik No</b>                  |  |
| <b>Phone / Telefon</b>                       |  |
| <b>E-mail / E-Posta</b>                      |  |
| <b>Address / Adres</b>                       |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Internship Information / Staj Bilgisi</b> |  |
| <b>Company Name / Şirket İsmi</b>            |  |
| <b>Department / Departman</b>                |  |
| <b>Position / Pozisyon</b>                   |  |
| <b>Address / Adres</b>                       |  |
| <b>Phone / Telefon</b>                       |  |
| <b>E-mail / E-posta</b>                      |  |
| <b>Internship Date / Staj Tarihi</b>         |  |
| <b>Days / Gün Sayısı</b>                     | <b>..... working days / iş günü</b> <b>..... schedule days / takvim günü</b> |

|  |   |
|--|---|
| <b>Confirmation Information / Onay Bilgisi</b> |   |
| <b>STUDENT / ÖĞRENCİ</b>                       | <b>MEF ÜNİVERSİTESİ MALİ İŞLER VE İK DİREKTÖRLÜĞÜ</b> |
| <b>Tarih:</b>                                  | <b>Tarih:</b>   |
| <b>İmza:</b>                                   | <b>İmza:</b>  |

|   |                         |                         |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <b>Sayın Şirket Yetkilisi,</b><br>Yukarıda kimlik bilgisi yazılı öğrencinin, ..... işgünü olmak ve mazeret nedeniyle devam edilmeyen günlerin telafi edilmesi kaydıyla, şirketinizde yapacağı stajın tarafınızca uygun bulunması halinde, aşağıdaki 'Şirket Yetkilisi' onay alanının doldurularak tarafımıza bildirilmesini rica eder, göstereceğiniz ilgiye teşekkür ederiz. |                         |                         |
| <b>Company Responsible / Şirket Yetkilisi</b>   | <b>MEF Üniversitesi</b> | <b>MEF Üniversitesi</b> |
| <b>İsim Soyisim:</b>  | <b>Fakülte:</b>         | <b>Bölüm:</b>           |
| <b>Unvan:</b>   |                         |                         |
| <b>Tarih:</b>   | <b>Tarih:</b>           | <b>Tarih:</b>           |
| <b>İmza:</b>  | <b>İmza:</b>            | <b>İmza:</b>            |

Zorunlu olmayan staj yapan öğrencilere iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanır ve ilişkin primler üniversite tarafından ödenmektedir. Bunun dışında üniversite tarafından herhangi bir ücret ödenmemektedir.

Zorunlu olmayan staj yapmak isteyen tüm öğrenciler, staj sürelerine denk gelen sigorta ücretini\* aşağıda bilgileri verilen banka hesabına 'BAĞIŞ' açıklamasıyla yatırmalıdır.

**ALICI ADI: MEF Üniversitesi**  
**ŞUBE ADI: DENİZBANK AVRUPA KURUMSAL ŞUBE**  
**HESAP NO: 3390-7726740-355**  
**IBAN: TR75 0013 4000 0077 2674 0000 10**  
**AÇIKLAMA: BAĞIŞ**

\*Staj sürelerine göre sigorta ücretleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- 1 – 30 takvim günü (1 – 20 iş günü) için 25 TL
- 31 – 60 takvim günü (21 – 40 iş günü) için 50 TL
- 61 – 90 takvim günü (41 – 60 iş günü) için 75 TL

Öğrenciler, zorunlu olmayan staj başvuru formu, nüfus cüzdanı fotokopisi ve ödeme dekontunu, staj başlamadan en erken 1 ay, en geç 1 hafta önce Mali İşler ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü'ne ulaştırmalıdır. Bağışını yapan ve prosedüre uygun başvuruda bulunan tüm öğrencilerin zorunlu olmayan staj sigortaları onaylandığı takdirde okul tarafından ödenecektir.

**ÖNEMLİ NOT:**

- Yapılacak ödemeler 'BAĞIŞ' olarak kabul edileceği için hiçbir durumda ödeme iadesi olmayacaktır.
- 'BAĞIŞ' açıklaması yazılmadan yapılan ödemeler zorunlu olmayan stajlar için kabul görmeyecek ve hiçbir durumda iade edilmeyecektir.