AKTS DERS BILGI FORMU

Yüksekokul/Fakülte/Enstitü	Hukuk Fakültesi	
Program	Hukuk Lisans Programı	Seçmeli
Akademik Dönem	2017-2018 GÜZ	

Ders Kodu	HUK 437		
Ders Adı - İngilizce	Legal Writing		
Ders Adı - Türkçe	Adli Yazışma		
Öğretim Dili	Türkçe		
Ders Tipi	Flipped Classroom/Ders		
Ders Seviyesi	Lisans		
Öğrenim Yılı	4		
Akademik Dönem	Güz		
Haftalık Ders Saati	Ders 2	Lab	Diğer
Öğrencinin Tahmini İş Yükü	Bir Akademik Dönemde 62 Saat		
Kredi Sayısı	2 AKTS		
Not Sistemi	Standart Harfli Not Sistemi		
Ön Koşullar	Yok		
Beklenen Önceki Bilgi Seviyesi	Yok		
Yan Koşullar	Yok		
Kayıt Şartları	Yalnızca Lisans Öğrencileri		
Dersin Genel Eğitim Hedefi	Dersin genel eğitim hedefi, hukukun uygulanması için gerekli olan adli makamların çeşitli yazılarında ve mahkeme kararlarında kullandıkları dil ve kanunların dili konusunda öğrencileri bilgilendirmek ve ayrıca adli makamların yazışmaları, kararları, yüksek mahkemelerde dahil olmak üzere verilecek dilekçeler hakkında örnekler vermek suretiyle öğrencilerin pratik hayatta ki çalışmalarını kolaylaştıracak bilgiler vermektir.		
Ders İçeriği -Türkçe	Adli makamların çeşitli yazılarında ve mahkeme kararlarında kullandıkları dil ve kanunların dili, hukuk ve ceza davalarına ilişkin çeşitli dilekçelerin hazırlanması, yüksek mahkemelere yazılan dilekçe örnekleri, mahkeme kararlarının kaleme alınması ve diğer bazı yazışma örnekleri ile usulleri, icra safhasında kullanılan takip talebi ile ödeme ve icra emri gibi yazıların içerikleri, mahkemelerce kullanılan bazı müzekkere örnekleri ve sözleşmelerin incelenmesi		
Ders İçeriği (İngilizce)			
Öğrenme Kazanımları ve Yetkinlikler	Ders başarıyla tamamlandığında, dersi alan öğrenciden aşağıdakiler beklenir: 1. Diğer resmi makamlar ile adli makamların kullandıkları dili bilir. 2. Adli makamların yazışmalarını kavrar. 3. Adli makamların kararlarının yazımı ve içeriğini anlar 4. Adli makamlara hitaben yazılacak çeşitli dilekçe içeriklerini uygular. 5. Adli işlemleri yerine getirirken bu derste öğrendikleri ile HMK, CMK ve İYUK'un tüm kurallarının bir bütün olarak uygulandığını fark eder.		

Program Çıktıları ve Yetkinliklerle İlişkisi: N=YOK S=Destekleyici H=Yakından İlişkili

Program Çıktıları ve Yetkinlikler	Seviye	Ölçme&Değerlendirme Yöntemleri
1. Hukukun temel ilkelerini, hukuk teorilerini, hukuk metodolojisini, yorum yöntemlerini tanır ve uygular.	S	Sınav
2. Güncel yenilikler ve mevzuat değişiklikleri takip eder, değerlendirir, yorumlar ve uygular.	H	Sınav

3. Hukuksal bilgi kaynaklarına ulaşmayı ve bu kaynakları kullanmayı bilir, güncel mevzuat değişikliklerini, doktrindeki görüşleri ve mahkeme kararlarını takip eder ve değerlendirir.	H	Sınav
4. Hukukla ilgili bilgiyi değerlendirirken toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözeterek içselleştirir.	N	
5. Hukuki sorunları, hukukun genel ilkelerine, de lege feranda ve de lege lata'ya göre tespit eder, değerlendirir ve çözer; hukukun sadece ulusal değil, uluslararası yönünü de dikkate alır ve karar verirken vicdani kanaatin önemini kavrar.	S	Sınav
6. Hukuki uyuşmazlıkları mevzuat metinleri, yargı kararlarını ve doktrindeki farklı görüşleri analitik bir bakış açısıyla değerlendirerek eleştirir, kendi görüşlerini oluşturur, hukuki eksiklikleri saptar ve önerilerde bulunur.	S	Sınav
7. Farklı hukuk dallarına ait sorunları algılar, uygulamada karşılaşılan karmaşık sorunları nitelendirerek çözüm üretir.	S	Sınav
8. Sosyal sorumluluk bilincinde bir birey olarak, hukukla ilgili proje ve çeşitli etkinliklere katılır, gerektiğinde organizatör olarak rol alır ve hukuksal bilgi ve becerisini gerekli yerlere (özel sektör, kamu sektörü) etkin şekilde aktarır.	N	
9. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak hukuk alanındaki bilgileri izler, meslektaşları ile iletişim kurar ve hukuk alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.	N	
10. Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir.	S	Sınav
11. Toplumun gelişim ve değişimini, sorunlarını anlar ve gerektiğinde hukuksal çözüm yolları ile sorunların çözümüne katkıda bulunur.	N	
12. Hukukun ulusal ve uluslararası kurum ve yapılanmasını, işlevlerini bilir, bunların geliştirilmesine katkıda bulunur.	S	Sınav

Hazırlayan		
Dersi Veren Öğretim Üyesinin Adı	Tuncay Songör	
Ders İçerikleri	Hafta	Konu
	1.	Genel ve adli yazışma dili ve "Adlî Yazışma"ya ilişkin temel kavramlar,
	2.	Genel dilekçeler,
	3.	Adli dilekçeler, yargılamanın taraflarınca kullanılan dilekçe örnekleri,
	4.	Hukuk davalarına ilişkin dilekçeler, (Cevap-Cevaba cevap-Replik-Düplik)
	5.	Ceza davalarına ilişkin dilekçeler,
	6.	Çekişmesiz yargı dilekçeleri,
	7.	İcra-İflas dilekçeleri,
	8.	İdari yargıya ilişkin dilekçeler,
	9.	Yüksek mahkemelere verilen dilekçeler,
	10.	Anayasa yargısına ilişkin dilekçeler,
	11.	Bireysel başvuru dilekçeleri,
	12.	Uyuşmazlık Mahkemesine ilişkin dilekçeler,
	13.	Yargı makamlarınca kaleme alınan müzekkereler, kısa kararlar, gerekçeli
	14.	kararlar, İlânlar,
	15.	Final
	16.	Final
Zorunlu/Önerilen Okuma Metinleri	Ders görsel olarak sunum yöntemi ile verileceğinden, öğrencilerin slaytları not alması zorunlu tutulacaktır. Ayrıca dersin konusunda piyasa da bulunan ve öğrencilerin ulaşabilecekleri kitap ders kitabı olarak önerilecektir.	
Öğretim Yöntemleri	Ders örnekler gösterilmek suretiyle sunum yöntemi de kullanılarak görsel olarak verilecektir.	
Ölçme&Değerlendirme Yöntemleri	1 Ara sınav % 40 1 Dönem sonu sınavı % 60 Sınavlar klasik sınav şeklinde yapılacaktır.	

Ders Yönetimi	t. songor@hotmail.com 0.312 4408500 0.533 7671819 Öğrecilerin derse devamlarının sağlanması konusunda yoklama alınacaktır. Yoklamanın amacı öğrencinin dersini takip etmesi ve konulardan uzaklaşmamasının sağlanmasıdır. Sınava giremeyen öğrenci hakkında Üniversitenin ve Fakültenin öngördüğü kurallar uygulanacaktır. İyi bir hukukçunun davranışlarının nasıl olması gerektiği, hukukçu kimliğinin önemi, hukukçunun toplumda ki yeri gibi önemli davranış kuralları da hatırlatılacaktır.

ECTS Student Workload Estimation

Activity	No/Weeks	Hours			Calculation	Explanation
	No/Weeks per Semester (A)	Preparing for the Activity (B)	Spent in the Activity Itself (C)	Completing the Activity Requirements (D)		
Lecture	14	1	2	0	42	A*(B+C+D)
Lab etc.	14				0	
Midterm(s)	2	4	2		12	A*(B+C+D)
Assingment, Project, Presentation	1				0	A*(B+C+D)
Final Examination	1	6	2		8	A*(B+C+D)
Total Workload					62	
Total Workload/25					2,48	
ECTS					**2**	